

DOMANDE SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI 2320 UNITÀ PER LA TERZA AREA FUNZIONALE, F1, PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO, PER ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO-TRIBUTARIA - 11 FEBBRAIO - PROVA SCRITTA - BUSTA 1

-
- 1) A quale organo aziendale si riferisce la seguente definizione, "traducono le linee generali in programmi concreti di azione; svolgono le funzioni aziendali di massimo livello assumendo le decisioni che determinano la gestione"?
- A L'organo direttivo.
 - B L'organo di controllo.
 - C L'organo consultivo o di staff.
-
- 2) Considerando le diverse funzioni aziendali, di quale area aziendale sono propri i seguenti compiti "Acquisto dei beni oggetto dell'attività aziendale (come ad esempio merci, materie prime, semilavorati) e rapporti con i fornitori"?
- A Personale.
 - B Approvvigionamento.
 - C Produzione.
-
- 3) L'organigramma di un'azienda è:
- A Un grafico che visualizza la struttura organizzativa dell'azienda.
 - B La composizione delle forze materiali, immateriali e personali che operano nell'azienda.
 - C La composizione del consiglio di amministrazione.
-
- 4) Prendendo in considerazione i flussi degli investimenti aziendali, l'operazione di vendita di beni con pagamento immediato rappresenta per l'azienda:
- A Un investimento in beni.
 - B Un aumento di crediti v/clienti.
 - C Un disinvestimento di beni.
-
- 5) Sono costi tutti gli oneri sostenuti dall'azienda per acquisire i fattori produttivi necessari alla sua attività; quali dei seguenti costi sono considerati costi per godimento di beni terzi?
- A Canoni di leasing.
 - B Imposta di registro.
 - C Costi di vigilanza.
-
- 6) Esaminando alcune operazioni aziendali nell'aspetto finanziario ed economico, indicare la risposta corretta; l'apporto dal proprietario di € 500,00 in contanti genera:
- A Una variazione finanziaria attiva (entrata denaro) di € 500,00 e una variazione economica negativa (diminuzione patrimonio netto) di € 500,00.
 - B Una variazione finanziaria passiva (uscita denaro) di € 500,00 e una variazione economica negativa (diminuzione patrimonio netto) di € 500,00.
 - C Una variazione finanziaria attiva (entrata denaro) di € 500,00 e una variazione economica positiva (aumento patrimonio netto) di € 500,00.
-
- 7) I risconti attivi riguardano:
- A Costi da rinviare ai prossimi esercizi, sono quindi costi sospesi.
 - B Crediti ritenuti inesigibili.
 - C Ricavi da rinviare ai prossimi esercizi, sono quindi ricavi sospesi.

-
- 8) Considerando il funzionamento dei conti analitici di Mastro, quale delle seguenti affermazioni è corretta?
- A Una variazione in aumento per le fonti (passività e ricavi) è rilevata nel lato sinistro dei conti Mastro.
 - B Una variazione in diminuzione degli impieghi (attività e costi) è rilevata nel lato sinistro dei conti Mastro.
 - C Una variazione in diminuzione per le fonti (passività e ricavi) è rilevata nel lato sinistro dei conti Mastro.
-
- 9) Nella terminologia relativa ai conti analitici di Mastro, cosa significa "chiudere un conto"?
- A Registrare una cifra che porta a zero il saldo dello stesso conto.
 - B Rilevare un importo nel lato sinistro dello stesso conto.
 - C Effettuare una prima registrazione nel conto stesso, ovviamente dal lato in cui esso rileva gli aumenti.
-
- 10) Se una S.p.A. si costituisce con la sottoscrizione di n. 40.000 azioni da € 10 di valore nominale, il valore complessivo sottoscritto sarà di € 400.000 e la rilevazione contabile sarà:
- A "Azionisti c/sottoscrizione" aumenta, in avere di € 400.000 e "Capitale sociale" aumenta, in dare, per il corrispondente importo.
 - B "Azionisti c/sottoscrizione" aumenta, in dare, di € 400.000 e il "Capitale sociale" aumenta, in avere, per il corrispondente importo.
 - C "Azionisti c/sottoscrizione" diminuisce, in dare, di € 10 e "Capitale sociale" diminuisce, in dare, per il corrispondente importo.
-
- 11) Quale di queste registrazioni rileva un incremento del conto "Acquisti" corrispondente al valore imponibile degli acquisti già effettuati ma non ancora rilevati contabilmente in quanto non sono state ancora ricevute le relative fatture?
- A Fatture da ricevere.
 - B Accantonamento TFR.
 - C Fatture da emettere.
-
- 12) Data la riclassificazione dello Stato Patrimoniale ai fini dell'analisi finanziaria, le riserve a quale raggruppamento appartengono?
- A Risultato economico netto.
 - B Capitale proprio.
 - C Immobilizzazioni immateriali.
-
- 13) Al 31/12 si rileva il risultato economico d'esercizio per € 100; indicare la rilevazione contabile corretta:
- A "Utile di esercizio", in dare per € 100 e "Conto Economico" in avere per € 100.
 - B "Conto Economico", in dare, per € 100 e "Utile d'esercizio" in avere per € 100.
 - C "Utile di esercizio", in dare per € 100 e "Perdita di esercizio" in avere per € 100.
-
- 14) Considerando la riclassificazione dello stato patrimoniale secondo un approccio classico, per passività correnti si intendono:
- A Le passività oltre l'esercizio.
 - B Le passività entro l'esercizio.
 - C I crediti vs clienti.
-
- 15) Ai sensi dell'articolo 2423 del codice civile, gli amministratori devono redigere il bilancio di esercizio, costituito:
- A Dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa.
 - B Dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dal rendiconto finanziario e dalla nota integrativa.
 - C Dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dal rendiconto finanziario.
-
- 16) Considerando l'unitarietà del bilancio quale elemento complesso costituito da parti inscindibili fra loro, il codice civile:

- A Impone gli schemi obbligatori solo per i prospetti dello stato patrimoniale.
 - B Impone gli schemi obbligatori per i prospetti dello stato patrimoniale e del conto economico ma non impone uno schema per il rendiconto finanziario.
 - C Impone gli schemi obbligatori per i prospetti dello stato patrimoniale e del conto economico e impone uno schema per il rendiconto finanziario.
-

17) **Il rendiconto finanziario è:**

- A Il prospetto che evidenzia i flussi finanziari generati o assorbiti durante l'esercizio dalla gestione operativa o dalle gestioni degli investimenti o dei finanziamenti.
 - B Il prospetto che evidenzia la composizione qualitativa e la consistenza quantitativa del risultato economico conseguito dall'impresa al termine dell'esercizio.
 - C Il prospetto che evidenzia la composizione qualitativa e la consistenza quantitativa del capitale alla data di chiusura dell'esercizio.
-

18) **L'art. 2428 c.c. stabilisce che gli amministratori devono redigere un ulteriore documento informativo contenente un'analisi fedele, equilibrata ed esauriente della situazione della società e dell'andamento e del risultato della gestione; tale documento chiamato relazione sulla gestione è:**

- A Obbligatorio per la generalità delle società di capitali, con esclusione delle società di minori dimensioni che redigono il bilancio in forma abbreviata e delle micro-imprese.
 - B Obbligatorio per i lavoratori autonomi.
 - C Obbligatorio per la generalità delle società di capitali, comprese le società di minori dimensioni che redigono il bilancio in forma abbreviata e delle micro-imprese.
-

19) **Il raggiungimento degli obiettivi, nella gestione di un'organizzazione:**

- A Riguarda le funzioni che sono chiamate a redigere il bilancio di fine anno.
 - B Riguarda il capo del personale.
 - C Riguarda i singoli settori in cui l'organizzazione è divisa.
-

20) **La comunicazione all'interno di un'organizzazione:**

- A Riguarda il processamento delle informazioni sia verso il cliente sia verso il personale operante (chi deve comunicare, cosa deve comunicare, come e quando).
 - B Risulta essere un fattore di rischio solo per le aziende che si occupano di comunicazione.
 - C Non risulta essere un fattore di rischio.
-

21) **Nel ciclo PDCA, la leadership:**

- A È parte centrale del quality management system.
 - B È un ciclo di produzione.
 - C È un ciclo che coinvolge solo gli operai.
-

22) **Il budget finanziario:**

- A Definisce i nuovi impieghi di risorse finanziarie e umane necessari per il raggiungimento degli obiettivi.
 - B Riguarda la pianificazione della gestione caratteristica dell'impresa in termini di flussi fisici ed economici di materiali, prodotti e servizi.
 - C Determina la gestione della liquidità a disposizione dell'impresa ed evidenzia come far fronte ad eventuali problemi di insolvenza.
-

23) **Nel sistema di budgeting, il budget delle materie prime e il budget del personale sono documenti:**

- A Del budget della produzione.
 - B Del budget commerciale.
 - C Del budget degli investimenti.
-

24) **Zero-Based budgeting (si individui l'affermazione errata):**

- A Risulta particolarmente utile nei processi di budgeting relativi a reparti o servizi rispetto ai quali sia difficoltoso determinare con esattezza l'output finale.
- B Aumenta la comunicazione e la coordinazione all'interno dell'organizzazione.
- C Consente di identificare e di eliminare eventuali sprechi e progetti/operazioni obsolete.

-
- 25) **Il controllo di gestione:**
- A È uno strumento in grado di fornire alla direzione dell'impresa informazioni utili per comprendere meglio la situazione aziendale al fine di decidere in maniera più efficace.
 - B È un processo universale e codificato di rilevazione di dati economici, finanziari e patrimoniali.
 - C È un processo in cui i vertici dell'azienda/ente sono gli unici attori.
-
- 26) **Nel controllo di gestione i termini "efficacia" ed "efficienza" identificano lo stesso concetto?**
- A Sì.
 - B No; l'efficacia è la capacità di ottimizzare la relazione tra risorse impiegate e risultati ottenuti, l'efficienza è la capacità di raggiungere gli obiettivi definiti.
 - C No; l'efficacia è la capacità di raggiungere gli obiettivi definiti, l'efficienza è la capacità di ottimizzare la relazione tra risorse impiegate e risultati ottenuti.
-
- 27) **Il processo di controllo di gestione generalmente si svolge in tre fasi; com'è denominato il controllo identificabile con il reporting direzionale?**
- A Controllo concomitante.
 - B Controllo feed-back o consuntivo.
 - C Controllo ex ante.
-
- 28) **Si indichi il corretto ordine delle fasi del processo di pianificazione strategica.**
- A 1. formulazione delle strategie; 2. analisi della situazione di partenza; 3. definizione della mission e degli obiettivi aziendali; 4. redazione del piano strategico; 5. esecuzione del piano e controllo.
 - B 1. definizione della mission e degli obiettivi aziendali; 2. analisi della situazione di partenza; 3. formulazione delle strategie; 4. redazione del piano strategico; 5. esecuzione del piano e controllo.
 - C 1. definizione della mission e degli obiettivi aziendali; 2. redazione del piano strategico; 3. analisi della situazione di partenza; 4. formulazione delle strategie; 5. esecuzione del piano e controllo.
-
- 29) **Un piano operativo deve rispondere a domande quali: chi, cosa, quando e quanto; "cosa" identifica:**
- A Le strategie e i compiti da raggiungere e completare.
 - B Le risorse finanziarie disponibili per completare una strategia/attività.
 - C La timeline per cui le strategie e attività devono essere completate.
-
- 30) **Nell'ambito di ciascun programma le spese per ammortamento di mutui e le altre spese c.d. obbligatorie costituiscono (art. 21, co. 5, l. n. 196/2009):**
- A Oneri inderogabili.
 - B Spese di adeguamento al fabbisogno.
 - C Fattori legislativi.
-
- 31) **La prima sezione del Documento di economia e finanza (DEF) (art. 10, co. 2, l. n. 196/2009):**
- A Reca lo schema del Programma di stabilità.
 - B Reca lo schema del Programma nazionale di riforma.
 - C Contiene l'analisi del conto economico e del conto di cassa delle p.a. nell'anno precedente e degli eventuali scostamenti.
-
- 32) **Il quadro generale riassuntivo del bilancio dello Stato fa riferimento ad alcuni risultati differenziali; il saldo della parte corrente del conto economico, ottenuto come differenza tra le entrate correnti (tributarie ed extra-tributarie) e le spese correnti, è:**
- A L'indebitamento (o accreditamento) netto.
 - B Il saldo netto da finanziare (o da impiegare).
 - C Il risparmio pubblico.
-

- 33) Nei documenti contabili del rendiconto, quale principio contabile si estrinseca essenzialmente nella regola secondo la quale le entrate e i valori economici positivi non realizzati non devono essere contabilizzati, mentre tutte le spese e i valori economici negativi devono essere contabilizzati e, quindi, rendicontati, anche se non definitivamente realizzati (All. 1, l. n. 196/2009)?
- A Costanza.
 - B Prudenza.
 - C Coerenza.
-
- 34) In quale fase dell'entrata sono verificati e attestati dal soggetto cui è affidata la gestione della relativa entrata, attraverso idonea documentazione, l'ammontare del credito e la relativa scadenza (All. 1, l. n. 196/2009)?
- A Accertamento.
 - B Ordinazione.
 - C Riscossione.
-
- 35) La probabilità delle cause, incompatibili fra loro, di un evento aleatorio:
- A È data dalla curva gaussiana.
 - B È calcolata dalla formula di Bayes.
 - C È data dalla formula di Poisson.
-
- 36) Per calcolare la probabilità che, lanciando una moneta per 12 volte esca 4 volte testa:
- A Utilizzo la formula di Bernoulli.
 - B Eseguo l'esperimento per 12 volte e registro il risultato.
 - C Utilizzo la formula di Bayes.
-
- 37) Nella teoria delle ipotesi, si parla di errore di primo tipo:
- A Se si approssima alla seconda cifra decimale.
 - B Se si rifiuta l'ipotesi nulla quando questa è vera.
 - C Accettare l'ipotesi nulla quando questa è falsa.
-
- 38) L'addizionale regionale IRPEF si applica:
- A Sempre a tutti i contribuenti.
 - B Ai soggetti IRES.
 - C Ai contribuenti per i quali, nell'anno di riferimento, risulta dovuta l'IRPEF.
-
- 39) La distribuzione di utili derivanti da Società ed Enti soggetti a Ires dà origine a:
- A Redditi di capitale.
 - B Redditi da lavoro dipendente.
 - C Redditi fondiari.
-
- 40) Le cessioni di beni e le prestazioni di servizi rientranti nell'elenco dell'articolo 10 del D.P.R. n. 633/1972 sono operazioni:
- A Imponibili Iva al 17%.
 - B Non imponibili Iva.
 - C Esenti Iva.
-
- 41) In caso di verifica fiscale presso la sede del contribuente, l'attività di controllo svolta dagli uffici dell'Agenzia o dalla Guardia di finanza si conclude con la consegna di un documento in cui sono indicate le eventuali violazioni rilevate e i relativi addebiti; tale documento è chiamato:
- A Avviso di accertamento.
 - B Accertamento con adesione.
 - C Processo verbale di constatazione (pvc).

-
- 42) **La società in accomandita semplice (s.a.s.): quale di queste affermazioni è falsa?**
- A I soggetti che intendono costituire una s.a.s. stipulano un contratto sociale (atto costitutivo).
 - B Le quote di partecipazione dei soci possono essere rappresentate da azioni.
 - C La s.a.s. è priva di personalità giuridica.
-
- 43) **La società a responsabilità limitata (s.r.l.): quale delle seguenti affermazioni è falsa?**
- A La s.r.l. risponde per le obbligazioni sociali solo con il proprio patrimonio.
 - B La s.r.l. è una società di persone.
 - C La s.r.l. è una società di capitali.
-
- 44) **Società per azioni (S.p.a.). Quale delle seguenti affermazioni non è corretta?**
- A Per le obbligazioni sociali risponde la società con il proprio patrimonio.
 - B La S.p.a. è una società di capitali dotata di personalità giuridica.
 - C Tutte le S.p.a. fanno ricorso al mercato del capitale del rischio.
-
- 45) **Quale articolo della Costituzione afferma che non è ammesso il referendum abrogativo per le leggi tributarie?**
- A Art. 53 della Costituzione.
 - B Art. 75 della Costituzione.
 - C Art. 23 della Costituzione.
-
- 46) **Colpiscono l'imponibile con un'aliquota decrescente e pertanto l'ammontare dell'imposta aumenta in misura meno che proporzionale rispetto all'aumento dell'imponibile, le imposte:**
- A Progressive.
 - B Proporzionali.
 - C Regressive.
-
- 47) **Tra gli elementi costitutivi dell'imposta, la ricchezza cui il contribuente attinge per pagare l'imposta stessa è:**
- A L'imponibile.
 - B Il soggetto passivo.
 - C La fonte.
-
- 48) **Obbligo di comunicare la UO competente e il nominativo del responsabile del procedimento - Obbligo di consentire agli interessati l'accesso ai documenti amministrativi. A quale criterio sono da ricondurre i citati obblighi, previsti dalla l. n. 241/1990?**
- A Criterio di efficacia.
 - B Criterio di pubblicità.
 - C Criterio di efficienza.
-
- 49) **Il procedimento amministrativo è l'insieme di una pluralità di atti, susseguenti e diversi tra loro. L'introduzione dell'interesse pubblico primario nonché degli interessi secondari di cui sono titolari i privati interessati all'oggetto del provvedimento da emanare è propria:**
- A Della fase dell'iniziativa.
 - B Della fase istruttoria.
 - C Della fase decisoria.
-
- 50) **In materia di nullità e di annullabilità dell'atto, importanza essenziale assumono l'art. 21-septies e l'art. 21-octies della l. n. 241/1990, in base ai quali:**
- A È prevista l'annullabilità del provvedimento amministrativo adottato in violazione di legge.
 - B È prevista l'annullabilità del provvedimento amministrativo che è stato adottato in violazione o elusione del giudicato.
 - C È prevista la nullità del provvedimento amministrativo viziato da eccesso di potere o da incompetenza.